

學生證照及專業能力系統

申請步驟

一、校務學生資訊系統：<http://muststdsystem.must.edu.tw/>，輸入【學號】及【密碼】，登入系統。



二、點選左側【50100 證照專業能力系統線上申請】，畫面會出現之前申請的歷史紀錄，若要新增證照或專業能力資料，請點選上方【新增資料】。

編輯	學年/學期	類別名稱	證照/專業能力	證照生效取得日期/期間	申請日期	狀態	刪除
編輯	103-1	證照	中華民國技術士-會計事務-資訊 - 丙級	2014/06/09	2014/09/02	申請中	刪除
明細	103-1	證照	TQC-OA 日文輸入 - 實用級	2014/08/06	2014/08/22	審核通過	
明細	103-1	證照	(TOEIC Bridge)多益晉級測驗 - 0~91	2014/08/21	2014/08/22	審核中	
明細	103-1	證照	中華民國技術士 - 中餐烹調 - 丙級	2014/06/12	2014/08/22	審核通過	
明細	103-1	參與研討會/發表文章/專利	參與2014年明新科大研討會	2014/05/28~2014/05/28	2014/08/22	審核通過	
明細	103-1	證照	(GEPT)全民英檢 - 初級 / CEF A2	2014/08/04	2014/08/22	退回-附檔錯誤	
明細	103-1	競賽	參加全國啦啦隊比賽	2014/06/10~2014/06/13	2014/08/22	審核通過	

三、由【類別挑選】的下拉式選單，可挑選您要申請類別為【證照】或【專業能力】等項目。

50100 證照專業能力系統線上申請_編輯	
類別挑選	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">證照 參與研討會/發表文章/專利 研修課程/專業學程 請賽 實習/三明治</div>
證照查詢	<input type="text"/> ◎請輸入完整證照名稱，以利查詢。
名稱	<input type="text"/> 資料展開 / 資料關閉
證照生效取得日期	<input type="text"/> ◎生效日若無日期，請填寫當月1號(如:2014年8月，請填寫2014/8/1)
上傳附檔	<input type="text"/>
◎附檔格式如:jpg,png,gif,pdf,zip,7z,rar(多個檔案請自行整併,佐證檔案請務必清晰,檔案大小限3MB)	

四、若選擇的類別為【證照】：

- 1、請輸入您欲申請證照的名稱或關鍵字，再按【證照查詢】來挑選您的證照。
- 2、請輸入【證照生效取得日期】，生效日若無日期，請填寫當月1號(如:2014年8月，請填寫2014/8/1)。
- 3、請【上傳附檔】，附檔格式如:jpg,png,gif,pdf,zip,7z,rar(多個檔案請自行整併，佐證檔案請務必清晰，檔案大小限3M)。
- 4、請輸入您的【手機號碼】、【電子郵件】及挑選【是否為原住民】。
- 5、系統會代入您學雜費退費帳戶之銀行資料，若無帳戶或需修改者，可至學雜費系統(<http://ebill.must.edu.tw/>)填寫銀行帳戶，再按【載入銀行帳號】，即可完成上傳。
- 6、以上資料填寫完成，點選【新增資料】，即可完成證照的申請。

50100 證照專業能力系統線上申請_編輯	
類別挑選	證照
證照查詢	<input type="text"/> ◎請輸入完整證照名稱，以利查詢。
名稱	<input type="text"/> 資料展開 / 資料關閉
證照生效取得日期	<input type="text"/> ◎生效日若無日期，請填寫當月1號(如:2014年8月，請填寫2014/8/1)
上傳附檔	<input type="text"/>
◎附檔格式如:jpg,png,gif,pdf,zip,7z,rar(多個檔案請自行整併,佐證檔案請務必清晰,檔案大小限3MB)	
手機號碼	<input type="text"/> ◎手機格式如:0910123456
電子郵件	<input type="text"/> ◎電子郵件格式如:test@gmail.com
是否為原住民	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
銀行資料	◎證照申請獎勵，須填寫銀行帳戶，若無帳戶或需修改者，請先點選下方【銀行帳號設定】連結，填寫完畢後上傳。 ◎目前系統代入您學雜費退費帳戶，非台企銀行帳戶者，須扣除手續費。
銀行/分行	[050]台灣中小企業銀行 [3202]新竹分行
帳號	<input type="text"/>
戶名	<input type="text"/> 銀行帳號設定

五、若選擇專業能力，可挑選類別為：

- 1、參與研討會/發表文章/專利
- 2、研修課程/專業學程
- 3、競賽
- 4、實習/三明治

再輸入【名稱】、【期間】、【摘要】、【上傳附檔】、【手機號碼】及【電子郵件】等資訊，再按【新增資料】即可完成。

50100 證照專業能力系統線上申請_編輯

[新增資料](#) [回前一頁](#)

類別挑選 **競賽**

名稱

期間 至

摘要

上傳附檔

◎ 附檔格式如:jpg,png,gif,pdf,zip,7z,rar(多個檔案請自行整併, 在證檔案請務必清晰, 檔案大小限3MB)

手機號碼 ◎手機格式如:0910123456

電子郵件 ◎電子郵件格式如:test@gmail.com

[新增資料](#) [回前一頁](#)

六、若要刪除資料，只要狀態在【申請中】的資料，點選該筆資料後方的【刪除鈕】，即可刪除。若要或修改資料，點選該筆資料前方的【編輯鈕】，即可修改。若狀態在【審核中】、【審核通過】或【退回】，只可點選該筆資料前方的【明細鈕】，查看資料。被審核單位退回的資料，會 e-mail 至學生當初填寫的電子郵件信箱；學生可點選【新增資料】來重新申請。

50100 證照專業能力系統線上申請

[資料重整](#) [新增資料](#)

資料數量：7 目前頁數：1 / 1

編輯	學年/學期	類別名稱	證照/專業能力	證照生效取得日期/期間	申請日期	狀態	刪除
編輯	103-1	證照	中華民國技術士-會計事務-資訊 - 丙級	2014/06/09	2014/09/02	申請中	刪除
明細	103-1	證照	TQC-OA 日文輸入 - 實用級	2014/08/06	2014/08/22	審核中	
明細	103-1	證照	(TOEIC Bridge)多益首級測驗 - 0~91	2014/08/21	2014/08/22	審核中	
明細	103-1	證照	中華民國技術士 - 中餐烹調 - 丙級	2014/06/12	2014/08/22	審核通過	
明細	103-1	參與研討會/發表文章/專利	參與2014年明新科大研討會	2014/05/28~2014/05/28	2014/08/22	審核通過	
明細	103-1	證照	(GEPT)全民英檢 - 初級 / CEF A2	2014/08/04	2014/08/22	退回-附檔錯誤	
明細	103-1	競賽	參加全國啦啦隊比賽	2014/06/10~2014/06/13	2014/08/22	審核通過	