

## 導生晤談系統系統 線上填寫步驟說明

※ 填寫路徑：導師資訊->導師互動手札->點選班級(會出現導師班別)開始填寫



※ 進入後，點選姓名下學號即可開始填寫該生晤談紀錄

1. 晤談紀錄中，已有資料欄位為學校系統匯入；除曾參與社團、擔任幹部、特殊表現(獎學金)、身心障礙學生障別外，若非晤談必要資料，可不用填寫；若導師第一次填寫過，第二次輸入時即會自行帶入已填寫過資料。
2. 晤談摘要至少 30 字，最多 300 字。

※ 請選擇後續處理方式，若勾選需轉介諮商輔導暨職涯發展中心，

1. 請先至諮商暨職涯中心>下載專區>個案相關>個案諮商轉介  
[http://admin.must.edu.tw/04\\_download.aspx?UnitID=21112&Mainid=5370&Subid=5395](http://admin.must.edu.tw/04_download.aspx?UnitID=21112&Mainid=5370&Subid=5395)
2. 填妥後轉介單後，請加密直接交付至諮商暨職涯中心，或 Email 寄送至諮商中心方亦晴諮商師 yiching@must.edu.tw，並請務必來電（校內分機 2335）確認。
3. 確認勾選三項欄位後，才可預覽確定送出之填寫資料

※ 填寫完後，可選擇暫存或者預覽資料，並可回到學生姓名介面中查閱暫存與填寫成功筆數。

※ 請老師預覽後確認資料正確性再送出，因確認送出後即無法更改。

※ 送出後，可於學生姓名下點選筆數資訊，觀看過去晤談與暫存紀錄清單。