

明新學校財團法人明新科技大學運動管理系校外實習教學實施要點

108年01月09日系務會議訂定

108年01月24日院務會議通過

108年06月10日系實習委員會議修訂通過

108年06月13日院實習委員會議修訂通過

108年12月17日系校外實習委員會修正

109年01月02日系務會議修正

一、明新學校財團法人明新科技大學運動管理系(以下簡稱本系)為落實培育科技與人文素養兼具之教育目標，提升學生職場實務經驗，實施校外實習教學，特依據「明新學校財團法人明新科技大學校外實習教學實施辦法」及「明新學校財團法人明新科技大學運動管理系校外實習委員會設置要點」，訂定「明新學校財團法人明新科技大學運動管理系校外實習教學實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、校外實習課程規劃

本要點所稱實習單位包括：政府行政單位、學校、體育行政組織之運動或休閒機構或業務與運動產業有關之企業等。專業實務課程實習時數之計算以小時為單位，學生需於入學後第三學年暑假期間至校外實習，下限達320小時為原則，若有特殊情況無法參與校外實習，可向本系校外實習委員會(以下簡稱本委員會)提出申請，核可後學生得於第四學年上學期結束前完成320小時抵免實習時數(課程學分數共計2學分)，實施校外實習每學期以同一實習機構為原則。

三、校外實習機構之評估及篩選

實習機構之評估及篩選由本委員會會議決議，並由本校校長與實習機構代表簽約執行校外實習教學合作事宜，依據當年度雙方校外實習教學合作計畫內容與業者提供之實習員額，協助學生與實習機構簽定工作契約後，分發學生前往實習。

四、校外實習分發機制

秉持公平、公正、公開原則，依實習機構條件與學生總成績排序後由學生選填志願分發(附件一)。學生總成績之構成及比例如下：

(一)第一學年上下學期、第二學年上下學期及第三學年上學期，共五學期學業總平均，佔60%，轉學生則依轉入本系後之學業總平均為成績。

(二)活動參與佔40%，須由學生自行提出相關證明。

1.曾任班代/系學會會長/社團社長可得30分。

2.曾任副班代/系學會副會長/社團副社長可得20分。

3.曾任班級幹部/系學會幹部/社團幹部可得10分，上述三款僅可擇一填報。

4.本校運動代表隊可得30分

5.系上活動支援依本委員會審核公佈之校內活動實習時數為依據，400小時以上(含)可得40分、300小時至399小時可得32分、200小時至299小時可得24分、100小時至199小時可得16分、50小時至99小時可得8分、不足50小時可得4分。

(三)轉學生或轉系生依轉入本系後之學期數，依比例換算分數。

(四)當學年度參與本系產業學院之學生，不受上述規範限制。

五、實習學生面試

依實習機構提供之面試名額、時間與地點，安排學生前往面試或由實習單位前來本校辦理，並提前公告實習機構面試時間，無法參加面試時段請假者，另安排面試機會。經實習機構錄取之學生不得拒絕前往實習，若因故中斷校外實習者，依據「明新學校財團法人明新科技大學校外實習教學實施辦法」相關規定辦理。

六、學生實習前與實習中之輔導訪視機制

修習專業實務課程應依下列程序辦理：

(一)專業實務課程作業流程(附件二)。

(二)實習行前說明

辦理「校外實習學生實習成效座談會」，說明校外實習相關法規及注意事項。

- (三)實習前：選定實習單位後由負責教師填寫「學生實習機構評估表」(附件三)與「實習機構基本資料表」(附件四)，負責教師與該單位人員聯絡報到時間、地點及簽訂「校外實習教學合作合約書」(附件五)，學生應提供實習單位個人履歷表與參加本系辦理之行前相關實習座談會，並繳交「專業實務課程學習申請書」(附件六)與「校外實習家長同意具結書」(附件七)，應於三年級下學期結束前三週內繳交，經本委員會核可後，始得前往實習。
- (四)實習中：實習訪視教師由班導師擔任之，訪視教師職責如下：
- 1.訪視實習學生
 - (1)瞭解學生實習訓練與生活相關問題，必要時會同實習委員、學生家長與實習單位主管共同解決實習問題，依校外實習不適應輔導與轉換之作業流程(附件十七)處理。
 - (2)實習期間須至實習機構進行訪視，如遇學生申訴依校外實習爭議協商處理作業流程處理(附件十八)，學生校外實習中止需填寫「校外實習中止後善後處理機制表」與「學校校外實習中止學生課業輔導簽到單」(附件十九)。
 - (3)填寫「學生校外實習訪視紀錄表」(附件十一)送至本委會彙整後呈系主任核示及存查。
 - (4)通知本系及學校各部門對學生之發布或應辦事項，善盡學校與學生間之溝通職責。
 - 2.聯繫實習公司機構
 - (1)聯繫學生實習單位主管，共同解決學生實習問題，並知會實習單位執行本系實習政策。
 - (2)溝通並整理學生實習訓練內容或課程，供本系系科本位課程規劃與實習政策調整參考。
- (五)負責老師填寫「學生個別實習計畫書」(附件八)如遇公司因素或個人適應不良，需於實習三週內填寫「學生實習機構轉換申請表」(附件九)及「校外實習學生適應不良輔導紀錄表」(附件十)，另學生應配合任課教師進行訪視關懷，於七月底最後一週星期日返校參加實務學習座談會。
- (六)實習結束：應於一個月內繳交「學生校外實習課程成績評分表」(附件十二)、「校外實習機構滿意度問卷調查表」(附件十三、十四)、「校外實習滿意度問卷調查表」(附件十五)及「學生校外實習成果報告」(附件十六)並參與系上辦理之實習海報發表。
- (七)境外生應檢附有效工作證影本。
- (八)實習成績評核
 - 1.評閱學生實習報告與學生實習訪視之成績，遞送本委會以供存查。
 - 2.彙整優良實習報告遞送本系，以供存查及傳承。
 - 3.必要時需列席本委會會議，參與研議本系校外實習相關事宜。

七、實習成績考核

成績評量，由輔導教師與實習單位指導人員共同評定，評定項目及比例如下：

- (一)實習單位工作能力及出勤之考核佔 60%。
- (二)本系實習教師訪視考核與實習作業及心得報告撰寫佔 40%。

八、實習學生獎懲

學生參加校外實習期間，仍具學生身分，應受本校學則管理，並接受實習單位主管之指揮監督，遵守實習機構既定營運政策及工作規則；獎懲事宜依「明新學校財團法人明新科技大學學生獎懲辦法」與實習機構獎懲相關規定辦理。

九、本要點經系校外實習委員會議及院校外實習委員會議審核通過，送教務處課務組備查，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

(附件一)

明新學校財團法人明新科技大學運動管理系校外實習申請表

班級	學號	姓名
學業成績 (60%)	一上	一下
	二上	二下
	三上	總平均 ①
活動參與 (40%)	1.曾任班代/系學會會長/社團社長 可得 30 分	
	2.曾任副班代/系學會副會長/社團 副社長可得 20 分	
	3.曾任班級幹部/系學會幹部/社團 幹部可得 10 分	
	4.本校運動代表隊可得 30 分	
	5.系上活動支援 400 小時以上(含)可得 40 分、 300 小時(含)至 399 小時可得 32 分 200 小時(含)至 299 小時可得 24 分 100 小時(含)至 199 小時可得 16 分 50 小時(含)至 99 小時可得 8 分 不足 50 小時可得 4 分。	
	總分 ②	
總成績 ①*60%+②*40%		
排序(由校外實習委員會填寫)		

附註：

1. 活動參與 1、2、3 僅可擇一填報
2. 佐證資料請自行提供，並依序裝訂於後以備審查
3. 總成績相同之同分比序依 1.學業成績 2.系上活動支援 3.幹部 4.運動代表隊

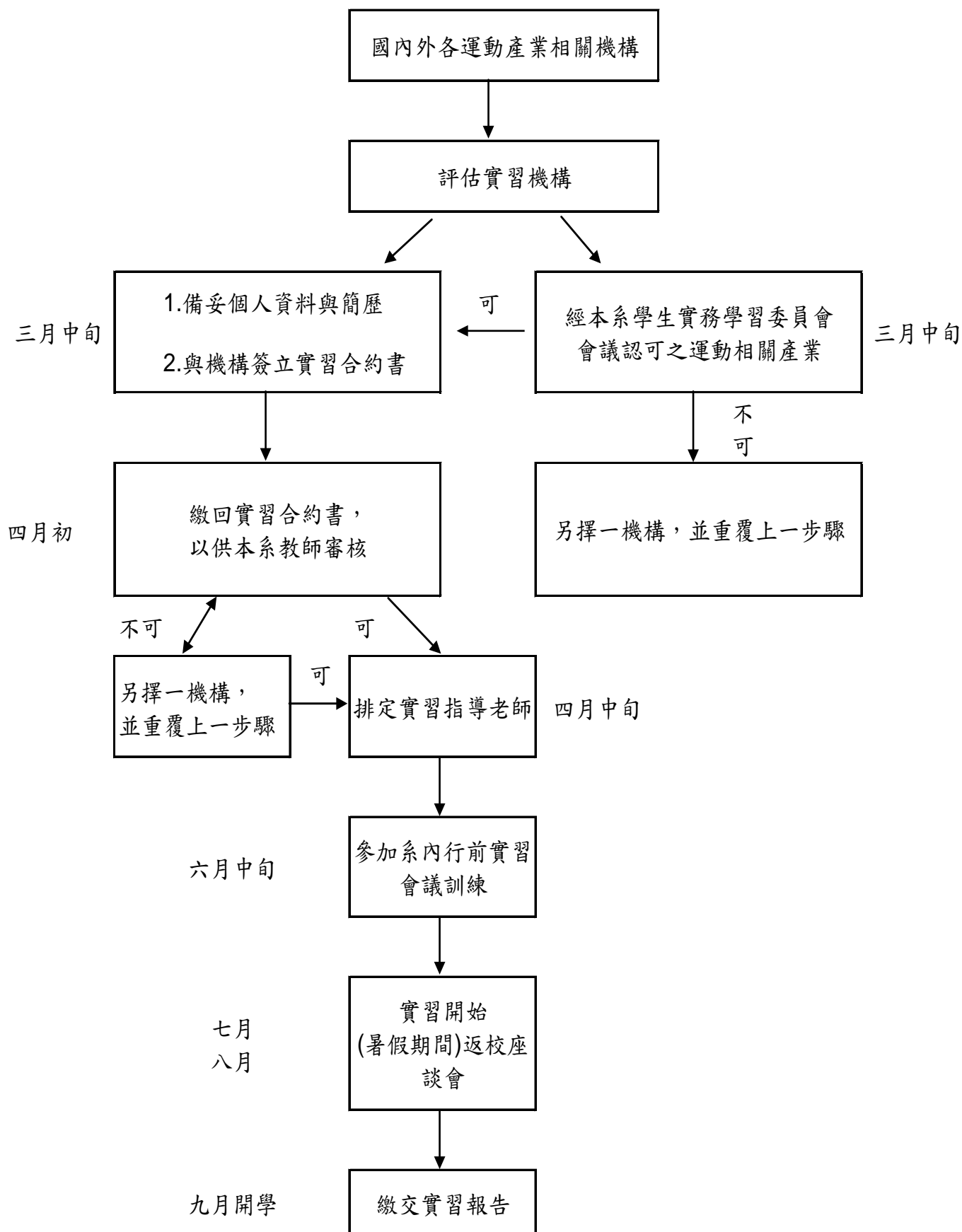
班導師

校外實習委員會

系主任

(附件二)

運動管理系專業實務課程作業流程圖



明新學校財團法人明新科技大學運動管理系 學年度學生實習機構評估表

學年實習；學期實習(第一學期；第二學期)；暑期

※實習期間： 年 月 日至 年 月 日止

評估日期： 年 月 日			
一、實習工作概況			
公司名稱			
工作內容			
需求條件或專長			
工作時間	每週 小時 : ~ :	輪班	<input type="checkbox"/> 是；工作 時，做 休。 <input type="checkbox"/> 否
加班方式說明	<input type="checkbox"/> 不需加班； <input type="checkbox"/> 視情況配合加班，並提供補休或加班費。		
住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理	膳食	<input type="checkbox"/> 供膳 <input type="checkbox"/> 自理
提供薪資(獎助學金)額度	<input type="checkbox"/> 月薪： 元/月； <input type="checkbox"/> 時薪： 元/時 <input type="checkbox"/> 提供獎助學金, 額度： 元 <input type="checkbox"/> 否，說明：		
勞保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	健保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	團體意外險	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
二、實習工作評估 (極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1)			
工作環境	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1	*此項評估須達3分(含)以上	
工作安全性	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1	*此項評估須達4分(含)以上	
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1		
體力負荷	(負荷適合) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (負荷太重)		
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1		
合作理念	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1		
三、整體總評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1		
評估總分	_____分 *滿分35分，評估總分須達28分(含)以上，方可推薦實習機構。		
四、補充說明： (請與實習機構確認務依實習合作契約期間提供實習機會，勿因公司營運因素而期中解約，造成學生中斷實習之困擾。)			
五、評估結論 <input type="checkbox"/> 推薦實習 <input type="checkbox"/> 不推薦實習			
①填表人簽章：		②系(所)主任簽章：	

說明：1. 新的實習機構，請系主任安排專業老師拜訪實習機構主管，評估工作之適合性，研擬實習生之學習主題及訓練，避免學生報到後因實習不適應而產生困擾。

2. 實習機構若提供薪資或津貼應依勞基法規定提供勞健保及提撥勞退基金，提供獎助學金之機構則不在此限。

明新學校財團法人明新科技大學運動管理系
學年度實習機構基本資料表

學年實習；學期實習(第一學期；第二學期)；暑期

填寫日期	年 月 日		
公司名稱			
實習期間	年 月 日至 年 月 日止		
負責人		職稱	
聯絡人		職稱	
聯絡方式	電話：()	傳真	
	E-mail：		
公司地址			
實習地點			
公司簡介 (包含登記資本額、營業項目、年營業額等)			
統一編號		員工人數	
工作內容			
需求條件或專長			
工作時間	星期 ~ 星期 ；每週 時 : ~ :	輪班	<input type="checkbox"/> 是；工作 時，做 休。 <input type="checkbox"/> 否
加班方式說明	<input type="checkbox"/> 不需加班； <input type="checkbox"/> 視情況配合加班，並提供補休或加班費； <input type="checkbox"/> 其他：		
住 宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理	膳 食	<input type="checkbox"/> 供膳 <input type="checkbox"/> 自理
提供薪資額度	<input type="checkbox"/> 月薪, 元/月； <input type="checkbox"/> 時薪, 元/時 <input type="checkbox"/> 提供獎助學金, 額度： 元； <input type="checkbox"/> 否，說明：		
勞 保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	健 保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	團體意外險	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
實習機會來源	<input type="checkbox"/> 廠商申請； <input type="checkbox"/> 老師推介； <input type="checkbox"/> 學生申請； <input type="checkbox"/> 其它：		
補 充			
填表人簽章		系(所)主任簽章	

(附件五)

明新學校財團法人明新科技大學學生校外實習教學合作合約書

立合約書人： (以下簡稱甲方)

明新學校財團法人明新科技大學 (以下簡稱乙方)

基於培訓專才，共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則，協議訂定下列事項，共同遵循：

一、實習合作職掌：

(一) 甲方管理部門：「(機構部門，若無下轄機構)」依中華民國勞動基準法及相關勞動法令規定聘雇乙方實習學生，並負責實習單位分配、報到、實務訓練及協助輔導實習學生之生活言行。
或無法區隔，請逕填甲方)

(二) 乙方承辦單位：「(實習學生)」承辦學生實習相關業務及聯繫，由專業教師負責指導學生校外實習。
所屬系所)

二、實習學生輔導：

- (一) 甲方實習單位應安排專業實務訓練，訂定學習主題及教育訓練計畫，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能，並適時灌輸管理實務知識。
- (二) 甲方所安排之訓練不得要求學生從事違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約，乙方實習學生與甲方實習關係亦告終止。
- (三) 實習期間每位學生均由專業教師及實習單位主管擔任指導教師，督導實務實習內容及進行技能指導，並於實習前共同訂定「學生個別實習計畫書」作為學生實務學習之依據。
- (四) 實習期間乙方安排教師定期赴甲方訪視實習學生，負責校外實習輔導、溝通、聯繫工作。若乙方未定期訪視，請甲方實習單位主管協助告知。

三、實習考核：

- (一) 實習期間由甲方實習單位主管及乙方專業教師共同評核實習成績及實習態度表現。
- (二) 實習學生表現或適應欠佳時，由甲方知會乙方承辦單位輔導處理，經輔導未改善者得予辭退處分。
- (三) 實習學生於實習期間依規定期限完成「校外實習報告」供系所審查，經評核成績合格者授予學分。
- (四) 實習合作方式得不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

四、實習學生資料：

姓名	學號	就讀學制	所系科別	校外實習課程名稱	總學分數

五、實習期間及訓練內容：

姓名	實習期間 (年/月/日~年/月/日)	最低實習時數	實習訓練內容

六、實習待遇：

- (一) 月薪(依法應不低於勞動基準法基本工資)：每月新台幣： 元。
(二) 時薪(依法應不低於勞動基準法基本工資)：每小時：新台幣 元。
(三) 實習津貼：每月新台幣 元。
(四) 獎助學金：實習結束給予新台幣 元。
(五) 無。
(六) 其他：(請以文字完整說明： 。)

七、補休方式：

比照公司正式職員規定。

八、膳宿提供情況：

- (一) 是否提供伙食：是、否。
(二) 是否提供住宿：是、否。

九、保險事宜：

實習學生報到時，甲方即辦理勞保、健保、勞工退休金提撥、團體保險或意外險(請勾選)。

十、其他約定事項：

本合約以及相關附件均視為本合約之一部分，與合約條款具完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜之處，得視實際需要協議後另訂之。

十一、合約訴訟：

- (一) 本合約壹式貳份，甲、乙雙方各執乙份為憑。
(二) 本合約之準據法為中華民國民法、勞動基準法等相關法令，合約書未盡周詳之處，均以中華民國法令為準則。
(三) 因本合約內容涉訟時合意以台灣 地方法院為第一審管轄法院。

立合約書人

甲 方：

負 責 人：

地 址：

統 一 編 號
(立案字號)：

乙 方：明新學校財團法人明新科技大學

校 長：

地 址：新竹縣新豐鄉新興路1號

統 一 編 號：46802708

中 華 民 國 年 月 日

(附件六)

運動管理系專業實務課程學習申請書

姓名：_____ 學號：_____ 日期：_____

電子郵件信箱：_____

居住地住址：_____ 電話：_____

郵遞區號：_____

戶籍地住址：_____ 電話：_____

郵遞區號：_____

實習地點 / 機關名稱：_____

地址：_____ 電話：_____

郵遞區號：_____

◎ 請繳交個人履歷表(含以往所從事之相關工作經驗)

◎ 請說明你(妳)預期在這實習期間所預定的學習目標及你(妳)為此實習機構所帶來之貢獻?

◎ 請簡略說明預定實習工作內容

請在其他紙張回答上述問題，並與此計劃書一併繳回。

上述資料僅供本校相關人員作業需要之使用。

學生簽章：

日期：

輔導老師：

日期：

學生實務學習委員會：

(附件七)

明新學校財團法人明新科技大學 系
學生校外實習家長同意具結書

本人子弟 就讀於貴校 系 年級 班，茲
同意自民國 年 月 日至民國 年 月 日止，接受安排前往
提供實習機會之機構： (機構名)，進行校外實
習課程。

本人已閱畢子弟校外實習教學合作合約書內容，瞭解實習工作項
目及相關權利義務。實習期間，本人子弟願意配合學校有關之實習規
定，並服從學校輔導老師及實習企業指導人員之教導，如本人子弟有
任何違規，願接受校規及相關法規之處罰，本人無異議。

此 致

明新科技大學 系

學生學號： 學生姓名： 簽章：

身份證號碼： 聯絡電話：

家長姓名： 簽章：

身份證號碼： 聯絡電話：

住 址：

中 華 民 國 年 月 日

三、實習成效考核與回饋

1.校外實習教學績效考核表(本欄內容可依各系實際考核標準自行增減或修改)

明新科技大學 系

校外實習教學績效考核表

一、學生資料

班級：_____ 姓名：_____ 學號：_____

實習工作性質：_____

二、實習機構資料

機構名稱：_____ 部門(單位)：_____

督導人員姓名：_____ 電話：_____

三、考核項目 (極佳：10分，佳：8分，普通：6分，差：3分，極差：0分)

- | | | | | | |
|---------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 1、專業知識 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 2、整合能力 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 3、持續改進 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 4、工作投入 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 5、學習精神 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 6、團隊合作 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 7、出勤狀況 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 8、禮節守時 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 9、人際關係 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |
| 10、整體表現 | <input type="checkbox"/> 極佳 | <input type="checkbox"/> 佳 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 差 | <input type="checkbox"/> 極差 |

I. 表現傑出之處 (整體表現勾選極佳者，請務必填寫本項):(可加附件)

II. 建議再加強之處 (整體表現勾選極差者，請務必填寫本項):(可加附件)

考核者姓名：_____ 單位：_____

職稱：_____ 電話：_____

Email：_____ 日期：_____

註：1.本考核表由實習廠商之督導人員(二位，考核時間為 年 月 日)分別填寫。

2.請實習機構之輔導人員將此考核表以 貴機構之信封密封，逕寄明新科技大學 系 老師收(地址：新竹縣 304 新豐鄉新興路一號，電話：(03) 559-3142 ext)。謝謝合作!

(附件九)

明新學校財團法人明新科技大學運動管理系學生實習機構轉換申請表

班級		學號	
姓名		新申請實習機構	
原實習機構		擬報到日	
離職日期		實習部門	
離職原因 (轉換原因)			
自我檢討 (改善對策)	學生簽名：		
輔導老師意見 (檢討及評估)	老師簽名：		
備註	1. 轉換實習機構若為個人不當因素，將視情節簽報懲處。 2. 至實習日起三週內需提出轉換申請，逾期則不予受理，其原單位之實習時數則不予採計。 3. 個人因素自行離職或一階段缺勤達 1/3 者(即四週)，該階段不予核計實習成績。 4. 學生應經輔導老師審核通過新實習機構後才可離職。		
輔導老師	實習委員會	系主任	

(附件十)

運動管理系校外實習學生適應不良輔導紀錄表

輔導日期	年	月	日	時	分	至	時	分
實習機構名稱				實習部門(單位)				
實習學生姓名								
職務內容及福利	1.實習班表： <input type="checkbox"/> 常日班 <input type="checkbox"/> 須配合輪班、加班 <input type="checkbox"/> 其他 2.薪資：\$ 、月休： 天 3.工作時數： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 超時 4.住宿： <input type="checkbox"/> 廠商提供 <input type="checkbox"/> 自行租屋 <input type="checkbox"/> 自宅 5.其他福利說明：							
實習工作不良現況(可複選)	<input type="checkbox"/> 學生的學習適應狀況不良 <input type="checkbox"/> 學生與同事之互動/溝通情況不良 <input type="checkbox"/> 學生出勤狀況不良 <input type="checkbox"/> 學生對整體實習環境滿意度不良 <input type="checkbox"/> 實習機構無安排專人輔導學生							
實習工作狀況不良補充說明(請條列式說明)								
實習不良狀況	<input type="checkbox"/> 實習不適應 <input type="checkbox"/> 實習爭議 <input type="checkbox"/> 非實習機構造成之學生個人因素							
實習機構主管對學生的評語(請條列式說明)	主管職稱： 主管對學生的評語：							
輔導內容(請條列式說明)								
後續追蹤輔導事項(請條列式說明)								
處理方式(可複選)	<input type="checkbox"/> 實習輔導老師實地訪視、電訪、視訊方式輔導 <input type="checkbox"/> 系所與實習機構主管聯繫，瞭解學生實習工作狀況不良狀況。 <input type="checkbox"/> 召開系級實習委員會議 <input type="checkbox"/> 其他：處理方式說明：							
處理結果(可複選)	<input type="checkbox"/> 於原實習機構繼續實習課程 <input type="checkbox"/> 持續輔導並追蹤後續狀況 <input type="checkbox"/> 轉換實習機構，新實習機構名稱： <input type="checkbox"/> 終止實習，後續處理說明：							
填表人簽章				系(所)主任簽章			院長簽章	

說明:1. 學生實習期間，如遇有特殊情形，請詳實填寫輔導紀錄，以利後續追蹤及行政作業完整。2. 學生如因實習不適應或爭議，提出轉換實習機構或終止實習，作業流程如下：向學生及機構主管瞭解轉換原因或申訴事實查證→填寫「校外實習學生輔導紀錄表」→召開會議→依據會議決議→①轉換機構：通知學生填寫「學生轉換實習企業與終止校外實習申請表」，協助安排新實習機構。②終止實習：通知學生填寫「學生轉換實習企業與終止校外實習申請表」，並規劃終止實習後續輔導作業。③續留原機構：完成填寫「校外實習學生輔導紀錄表」→相關表單送教務處課務組備查。3. 實習期間之特殊狀況，請於處理完成後，將輔導紀錄表、會議記錄、轉換實習企業與終止校外實習申請表等相關表單，送教務處課務組備查。

(附件十一)

明新學校財團法人明新科技大學 學生校外實習訪視紀錄表

實習企業		實習學生系別	
實習部門		實習學生姓名	
實習部門電話		實習學生學號	
訪視日期/時間		實習學生電話	
實習訪視事項摘要	一、實習情形及工作表現： 1. 實習學生在專業技能的學習狀況 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣 2. 實習學生對工作表現的自我滿意度 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣 3. 實習學生在工作崗位上之出勤狀況 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣 4. 實習學生與同事之互動情況 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣 5. 實習學生與主管之間之互動情況 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣 6. 實習學生對實習狀況的整體滿意度 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣 二、實習學生生活現況： 實習學生對生活現況的滿意程度 <input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣		三、實習部門帶領實習學生的業師資料： 姓名： 職稱： 四、實習學生工作內容：
課程規劃與學生建議	學校哪些課程對於目前實習有幫助？ 哪些課程需要加強內容？ 或者需要新開哪些課程？ 校外實習對學生有哪些效益？ 或者產生哪些問題？ 需要做哪些改進？ 其他問題與建議事項		
需學校協辦事項			
訪視人員簽章		系主任簽章	

說明：

1. 請詳實填寫訪視紀錄，以備實習輔導課程改進參考，並供相關行政單位審查之用。
2. 訪視單位請依先後填寫，每單位一張，並請單位主管簽名。
3. 請務必附上訪視紀錄、照片及名片。

本次訪視內容說明（請附代表性相片 2 張）

--

照片說明：

日期：

--

照片說明：

日期：

(附件十二) 明新學校財團法人明新科技大學運動管理系學生校外實習課程成績評分表

學年/學期： 學年度 第 學期

實習生姓名： 學號：

實習期間： 年 月 日至 年 月 日

實習機構名稱： (請填寫機構全名)

一、實習機構評量分數(佔總成績 60%)

實習課程： (請填寫課程全名)

評分標準：

工作表現成績			工作表現成績		
評核項目	配分	得分	評核項目	配分	得分
學習態度與精神	15%		人際關係	10%	
環境熟識程度	5%		團隊精神	10%	
工作內容熟識程度	10%		出勤情形	10%	
積極態度	10%		榮譽禮節	10%	
工作執行能力	10%		溝通技巧	10%	
總計					
階段考勤 (用人部門填寫)	事假	小時(扣分/小時)	扣	分	
	一般病假	小時(扣分/小時)	扣	分	
	住院病假	小時(扣分/小時)	扣	分合計扣	分
	曠職	小時(扣分/小時)	扣	分	
	遲到早退	次(扣分/次)	扣	分	

實習機構評量分數： /100 分 審查主管簽章：

二、本系評量訪視考核與報告成績(佔總成績 40%)

實習訪視考核與報告報告成績： /100 分 審查教師簽章：

三、實習課程總成績： 分

此評分表之實習課程總成績，請依教務處註冊組成績輸入公告規定時間，於教職員資訊服務系統登錄。

(附件十三)

明新學校財團法人明新科技大學校外實習機構滿意度問卷調查表

敬愛的企業先進：您好。

承蒙您的悉心指導，讓本校學子有職場實務學習的機會，謹致敬意與謝忱。希望藉由問卷調查，瞭解 貴部門對本校學生實習期間的表現，透過您的回饋與建議，檢視並適時調整教學與課程設計方向，以提升學生的就業競爭力。問卷僅供本校實習課程修正及成效統計分析之用，對外絕對保密，敬請安心填寫。請惠予撥冗填答，您的意見是我們實習課程完善的重要依據。

敬祝 順頌商祺!

明新科技大學敬啟

實習機構部門主管填表資訊				
實習機構名稱				
填表人單位		填表人職稱		填表人姓名
實習學生 就讀科系			實習學生姓名	
實習類別 (單選)	<input type="checkbox"/> 國內學期(半年) <input type="checkbox"/> 國內學年(一年) <input type="checkbox"/> 國內暑期(2個月) <input type="checkbox"/> 國外學期(半年) <input type="checkbox"/> 國外學年(一年) <input type="checkbox"/> 國外暑期(2個月)			

題	項	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
		5	4	3	2	1

一、實習學生滿意度(單選)						
(1)	本校學生實習前已經具備基本專業知識與技術。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2)	您對實習學生的出勤紀律及工作責任感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3)	您對實習學生工作穩定度或抗壓性感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)	您對實習學生主動學習意願及配合度感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5)	您對實習學生發掘及解決問題的能力感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6)	您對實習學生外語能力感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7)	您對實習學生資訊科技應用能力感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8)	您對實習學生溝通表達能力感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9)	您對實習學生團隊合作能力感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10)	本校實習學生與部門內的同仁相處融洽、互動良好。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(11)	實習後期，本校實習學生專業能力有明顯成長，符合產業需求。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(12)	整體而言， 貴部門對本校校外實習學生感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(13)	貴部門將來若有職缺機會，願意提供本校實習學生留任。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

二、其他及建議

(14)	貴部門(單位)若願意留任本校實習學生，優先考量哪個因素?(可複選)	<input type="checkbox"/> 就讀科系 <input type="checkbox"/> 學業成績 <input type="checkbox"/> 專業技能 <input type="checkbox"/> 專業證照 <input type="checkbox"/> 外語能力 <input type="checkbox"/> 資訊科技應用能力 <input type="checkbox"/> 配合度 <input type="checkbox"/> 人際互動與溝通能力 <input type="checkbox"/> 道德操守
(15)	貴部門(單位)對本校校外實習學生感到不滿意的原因為何?(可複選) (第 12 題選擇普通或滿意或非常滿意者，請勾選■無)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 出勤紀律及工作責任表現不佳 <input type="checkbox"/> 工作穩定度或抗壓性不夠 <input type="checkbox"/> 主動學習意願及配合度較低 <input type="checkbox"/> 專業知識與技術未符合工作需求 <input type="checkbox"/> 外語能力未符合工作需求 <input type="checkbox"/> 資訊科技應用能力未符合工作需求 <input type="checkbox"/> 溝通表達及團隊合作能力未符合工作需求。
(16)	您對本校實習學生的建議(問答題，100 字以內。) 您的回覆：	

～謝謝您的填答～

(附件十四)

明新學校財團法人明新科技大學校外實習機構滿意度問卷調查表

敬愛的企業先進：您好。

承蒙您的悉心指導，讓本校學子有職場實務學習的機會，謹致敬意與謝忱。希望藉由問卷調查，瞭解 貴機構對本校學生實習期間的表現，透過您的回饋與建議，檢視並適時調整教學與課程設計方向，以提升學生的就業競爭力。問卷僅供本校實習課程修正及成效統計分析之用，對外絕對保密，敬請安心填寫。請惠予撥冗填答，您的意見是我們實習課程完善的重要依據。

敬祝 順頌商祺!

明新科技大學敬啟

實習機構承辦窗口填表資訊								
實習機構名稱								
填表人單位		填表人職稱		填表人姓名				
實習學生 就讀科系			該系實習 學生人數					
貴單位明新科大 實習生來源	<input type="checkbox"/> 1. 學校辦理實習媒合 <input type="checkbox"/> 2. 學生提出申請並經系所核可							
題 項				非常同意 5	同意 4	普通 3	不同意 2	非常不同意 1
一、實習課程滿意度(單選)								
(1)	貴機構對於本校舉辦之實習機構說明會或安排面試等媒合方式感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2)	本校實習輔導教師確實有不定期訪視或利用各種管道關心實習生的學習狀況。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3)	您對於學生實習期間，本校提供實習行政業務的協助感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)	您對本校實習課程規劃的實習年級感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5)	您對本校實習課程安排的實習期間長短感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6)	您對實習課程成績考評項目感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7)	您認為本校實習課程設計，能提升實習學生未來就業力。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8)	您認為參與校外實習課程，對企業人力資源有所助益。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9)	未來 貴機構願意持續與本校進行實習合作。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10)	整體而言， 貴機構對本校學生校外實習課程感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、其他及建議								

(11)	您認為校外實習課程辦理類型採用何種方式較為適合？ (單選)	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 暑期
(12)	您認為校外實習課程在哪個年級辦理較為合適？(單選)	<input type="checkbox"/> 三年級 <input type="checkbox"/> 四年級
(13)	您認為哪些課程或證照，對實習工作會有幫助？(可複選)	<input type="checkbox"/> 專業課程，課名： <input type="checkbox"/> 語文課程，課名： <input type="checkbox"/> 管理課程，課名： <input type="checkbox"/> 電腦資訊課程，課名： <input type="checkbox"/> 專業證照，例如：
(14)	您認為本校實習課程未能提升實習學生未來就業力的原因為何？(可複選) (第 7 題選擇普通或滿意或非常滿意者，請勾選■無)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 學生外語能力未明顯提升 <input type="checkbox"/> 學生資訊科技應用能力未明顯提升 <input type="checkbox"/> 未明顯提升學生問題解決能力 <input type="checkbox"/> 未明顯提升學生學習積極度 <input type="checkbox"/> 課程規劃未能鏈結產業需求 <input type="checkbox"/> 專業技能學習成效要求過低
(15)	貴機構對本校學生校外實習課程感到不滿意的原因為何？(可複選) (第 10 題選擇普通或滿意或非常滿意者，請勾選■無)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 參與實習學生人數過少 <input type="checkbox"/> 實習課程實施期間過短 <input type="checkbox"/> 實習合作學校過多無實習員額可提供 <input type="checkbox"/> 實習工作時間配合度不符合需求 <input type="checkbox"/> 薪資(津貼)福利未達成共識 <input type="checkbox"/> 實習課程內容規劃未能契合 <input type="checkbox"/> 實習課程成績考評項目不符合需求 <input type="checkbox"/> 學校輔導工作參與程度不如預期。
(16)	您對本校實習的其他建議(問答題，100 字以內。) 您的回覆：	

～謝謝您的填答～

(附件十五)

明新學校財團法人明新科技大學學生校外實習滿意度問卷調查表

各位同學：您好。

本校為強化理論與實務結合，積極規劃實習課程，協助學生即早接觸職場環境，擁有實務操作機會，提昇就業力。實習經驗可作為您個人未來職涯選擇的參考，透過您的回饋與建議，更可作為本校未來實習制度的改進依據。本問卷的答案，僅作實習課程整體分析之用，不會影響您的學期成績，敬請放心填答。再次感謝您的協助及參與。

敬祝 平安健康、學業進步！

教務處敬上

實習生資訊								
就讀系別				學號				
實習課程類別	<input type="checkbox"/> 國內學期(半年) <input type="checkbox"/> 國內學年(一年) <input type="checkbox"/> 國內暑期(2個月) <input type="checkbox"/> 國外學期(半年) <input type="checkbox"/> 國外學年(一年) <input type="checkbox"/> 國外暑期(2個月)							
實習機構名稱				實習部門				
題 項				非常同意5	同意4	普通3	不同意2	非常不同意1
				←-----→				
一、實習課程滿意度(單選)								
(1)	我對實習機構選填、分發及安排面試等媒合方式感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2)	實習前系上提供完善的實習資訊或諮詢管道，實習機構說明會/講習會或相關輔導對我有幫助。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3)	系上能妥善分配或協助我找到適切的實習機構。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)	實習前我已瞭解實習合約內容的權利及義務。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5)	實習前系上已清楚講解實習期間，遇到緊急事故、實習不適應或與實習機構發生爭議之處理方式。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6)	實習訓練內容與我在校所學專業技能有關聯。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7)	系上老師會來實地訪視、電訪或利用 Facebook、Line 等各種通訊工具，關心我的實習學習及生活適應狀況。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8)	實習有助於我認識職場工作環境與產業概況。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9)	實習有助於我提升人際互動與溝通表達的能力。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10)	實習有助於提升我對問題的解決能力。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(11)	實習有助於我學習團隊合作的工作模式。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(12)	實習期間的實作訓練有增進我的專業技能。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(13)	我認為實習經驗對畢業後尋找工作有所幫助。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(14)	整體而言，我對校外實習課程感到滿意。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、實習機構滿意度(單選)								
(15)	實習機構提供專業且安全的實習環境。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(16)	實習機構提供合理薪資(津貼)、休假及福利制度。			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(17)	實習機構有專人來協助輔導實習中遇到的困難。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(18)	實習機構單位主管擁有良好的領導風格，同仁間互動和諧。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(19)	實習機構安排的職務與合約工作內容相關。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(20)	實習機構分派與交辦的工作合理可以順利完成。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(21)	實習期間，實習機構有進行教育訓練。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(22)	實習機構的職能訓練與輔導，有助於提升工作效率。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(23)	實習期間，實習機構會安排部門內不同性質或是跨部門的工作訓練。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(24)	未來若任職的實習機構願意聘用我，我會願意留任。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(25)	整體而言，我對實習機構感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

三、其他及建議

(26)	您認為校外實習課程辦理類型採用何種方式較為適合？ (單選)	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 暑期
(27)	您認為校外實習課程在哪個年級辦理較為合適？(單選)	<input type="checkbox"/> 三年級 <input type="checkbox"/> 四年級
(28)	您當初選擇實習單位的考慮因素為何？ (可複選)	<input type="checkbox"/> 實習機構知名度/營業規模 <input type="checkbox"/> 是否提供實習薪資 <input type="checkbox"/> 為本國企業(機構) <input type="checkbox"/> 為外商企業(機構) <input type="checkbox"/> 有同學在同實習機構實習 <input type="checkbox"/> 對實習機構產業有興趣
(29)	您認為實習過程最大的成長與收穫。 (可複選)	<input type="checkbox"/> 瞭解產業運作模式 <input type="checkbox"/> 體驗職場文化、人際互動 <input type="checkbox"/> 可以接受挫折、增加抗壓性 <input type="checkbox"/> 提升解決問題能力 <input type="checkbox"/> 可以學習較多且較深入的產業專業技術 <input type="checkbox"/> 職場實作檢視自身專業能力 <input type="checkbox"/> 實習機構教育訓練、累積業界實務經驗 <input type="checkbox"/> 縮短學用落差、符合業界人力需求
(30)	您認為哪些課程或證照，對實習工作會有幫助？ (可複選)	<input type="checkbox"/> 專業課程，課名： <input type="checkbox"/> 語文課程，課名： <input type="checkbox"/> 管理課程，課名： <input type="checkbox"/> 電腦資訊課程，課名： <input type="checkbox"/> 專業證照，例如：
(31)	您不滿意系所規劃的實習課程原因為何？(可複選) (第 14 題選擇普通或滿意或非常滿意者，請勾選■無)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未能分配適切的實習機構 <input type="checkbox"/> 未清楚告知實習合約內容及其權利務 <input type="checkbox"/> 未針對實習機構產業特性開

		<p>設專業課程，提升職場專業知識。</p> <p><input type="checkbox"/> 實習期間不適應之情形未能得到有效改善</p> <p><input type="checkbox"/> 實習工作內容沒有調整變化，專業技術訓練廣度有限。</p> <p><input type="checkbox"/> 實習工作內容與個人實習計畫書不相符，經常性異動實務工作範疇。</p>
(32)	<p>您不願意留任於實習機構的原因？(可複選)</p> <p>(第 24 題選擇普通或滿意或非常滿意者，請勾選■無)</p>	<p><input type="checkbox"/> 無</p> <p><input type="checkbox"/> 實習機構知名度/營業規模不大</p> <p><input type="checkbox"/> 薪資福利不如預期</p> <p><input type="checkbox"/> 非本國企業(機構)</p> <p><input type="checkbox"/> 非外商企業(機構)</p> <p><input type="checkbox"/> 有學長姊在該實習機構任職</p> <p><input type="checkbox"/> 就業區域離家遠、生活開銷變大</p> <p><input type="checkbox"/> 產業類別與志趣不相符</p> <p><input type="checkbox"/> 實習過程未受到良好教導</p> <p><input type="checkbox"/> 工作壓力大</p> <p><input type="checkbox"/> 選擇繼續升學</p> <p><input type="checkbox"/> 畢業後想先服兵役</p>
(33)	<p>您不滿意實習機構安排的學習內容原因為何？(可複選)</p> <p>(第 25 題選擇普通或滿意或非常滿意者，請勾選■無)</p>	<p><input type="checkbox"/> 無</p> <p><input type="checkbox"/> 實習機構沒有持續進行教育訓練，產業實務資訊不足。</p> <p><input type="checkbox"/> 實習工作為一般勞務性工作專業訓練有限</p> <p><input type="checkbox"/> 實習過程經常獨自摸索未受到良好教導</p> <p><input type="checkbox"/> 分配實習部門的工作屬性與志趣不符</p> <p><input type="checkbox"/> 實習機構雖有產業專業技術訓練，但深度不符期待。</p>
(34)	<p>我對校外實習的其他建議(問答題，100 字以內。)</p> <p>您的回覆：</p>	

~謝謝您的填答~

明新學校財團法人明新科技大學

學生校外實習成果報告

實習期間： 年 月 日 ~ 年 月 日

實習機構：○○○○○○○

學 年：○○○ 學年度第 ○ 學期

課程名稱：○○○○

學 制：四技

系 級：運動管理系○年○班

學 號：○○○○○○○○

姓 名：○○○

實習輔導教師：○○○

系 主 任：○○○

中 華 民 國 年 月 日

目 錄

壹、實習目的.....	○
貳、實習機構概述.....	○
參、實習工作內容.....	○
肆、實習分享與回饋.....	○
伍、實習照片.....	○
陸、其他資料.....	○
柒、參考文獻.....	○

壹、實習目的（實習目的為何）

貳、實習機構概述（含組織架構、軟硬體設施、市場狀況等）

- 一、 實習機構沿革
- 二、 組織架構
- 三、 軟硬體設施
- 四、 市場狀況(產品、規模、競爭者)

參、實習工作內容（含部門與工作描述、實習內容與系所專長關聯性等）

- 一、 實習單位(部門)介紹(工作環境、部門組織架構)
- 二、 職務內容與作業流程
- 三、 工作規範與福利
- 四、 作業流程
- 五、 實習內容與系所專長關聯性

肆、實習分享與回饋

（針對專業技能的提升、建立正確工作態度、人際關係的技巧、抗壓性與應變能力、職場環境的體驗、未來應加強的能力與生涯發展的啟發等，提出印象深刻的經驗）

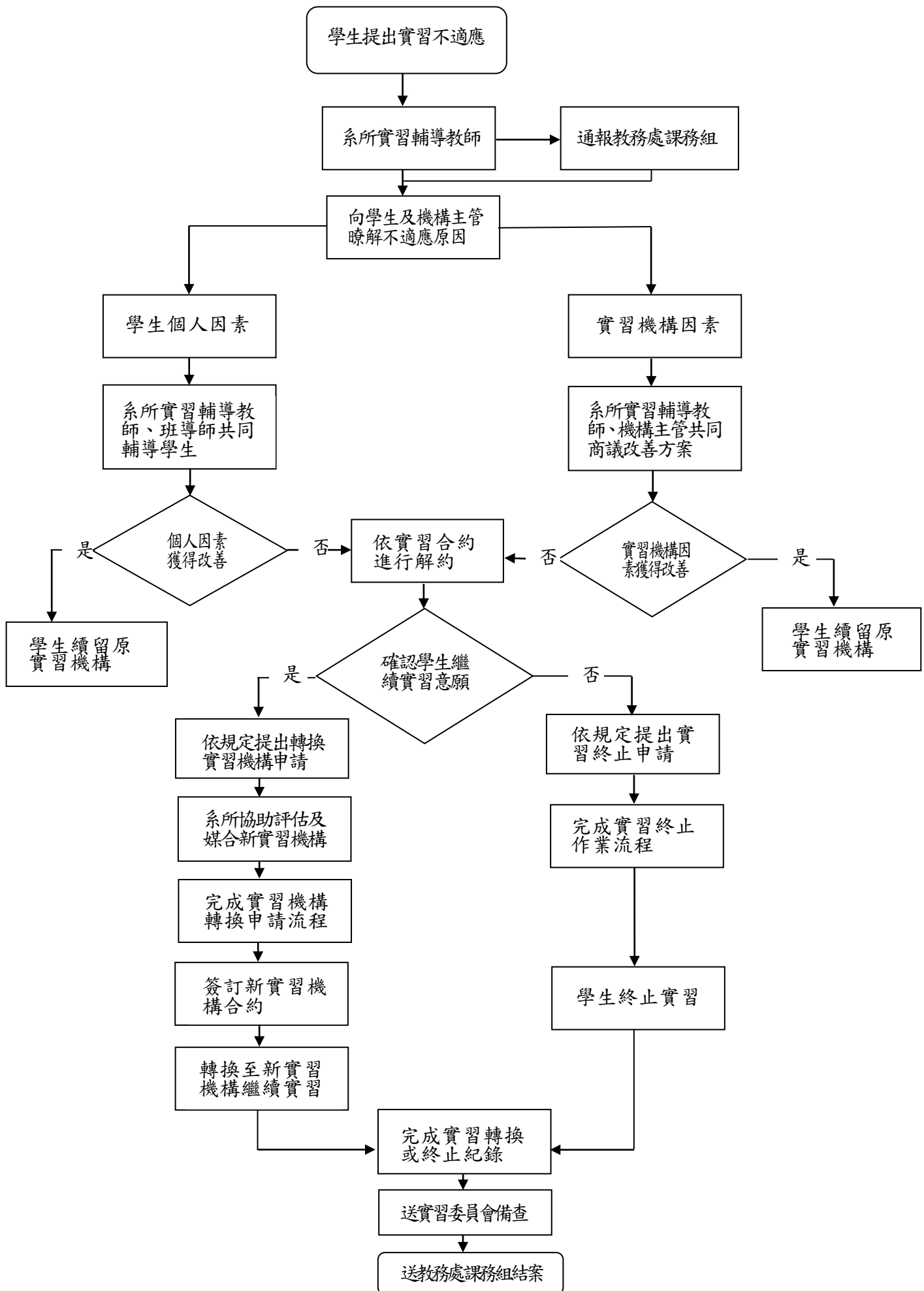
- 一、 實習中印象最深刻的經驗
- 二、 實習中最大的自我突破與成長
- 三、 對系上辦理校外實習的建議
- 四、 對實習機構的建議
- 五、 對學弟妹的建議

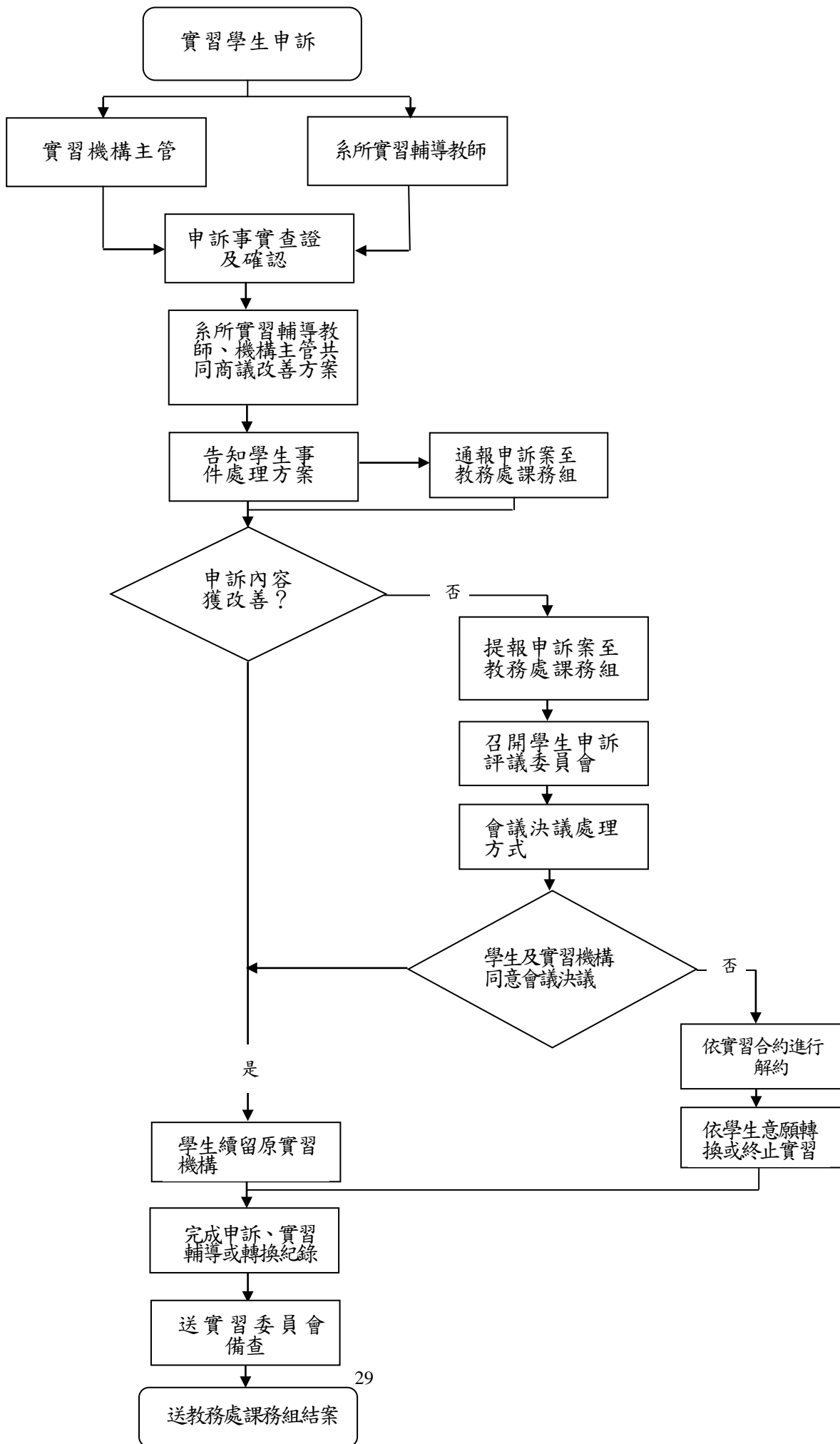
伍、實習日誌/週誌/月誌

陸、實習照片（工作照片或生活點滴至少6-8張，並加註圖說。）

柒、其他資料(訓練課程相關資料、公司文宣等)

捌、參考文獻





明新學校財團法人明新科技大學○○○○系

學生校外實習中止後之善後處理機制

一、實習學生基本資料

姓名		學號		班級	
實習課程類別	<input type="checkbox"/> 國內學期(半年) <input type="checkbox"/> 國內學年(一年) <input type="checkbox"/> 國內暑期(2個月) <input type="checkbox"/> 國外學期(半年) <input type="checkbox"/> 國外學年(一年) <input type="checkbox"/> 國外暑期(2個月)				
離退前 實習機構名稱			實習部門		

二、學生實習中止原因(請詳細說明)

三、實習輔導情形(實習輔導老師輔導經過、處理結果)

四、實習中止後之善後處理(學生課業規劃與相關規範)

實習學生簽章：

家長簽章：

實習輔導教師簽章：

系(所)主任簽章：

中華民國 年 月 日

